

П Р И К А З
(по основной деятельности)

«09» января 2020 г.

№ 71

г. Омск

О противодействии коррупции

В целях предупреждения коррупции в БУЗОО «ДГП № 2 им. Скворцова В.Е.», в том числе выявления и последующего устранения причин коррупции (профилактика коррупции), проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов БУЗОО «ДГП № 2 им. Скворцова В.Е.», письменных официальных документов и обращений, поступающих в учреждение, в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Правительства РФ от 26 февраля 2010 г. № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по противодействию коррупции в следующем составе:

Председатель комиссии: главный врач – К.М. Мингаиров;

Заместитель председателя комиссии: Заместитель главного врача по медицинской части – Н.Ю. Хабибуллина;

Члены комиссии:

Заведующий кабинетом клинико-экспертной работы – врач-педиатр Г.И. Позыгун;

Юрисконсульт – А.И. Козиенко;

Заместитель главного врача по экономическим вопросам – Т.Н. Поспелова;

Главный бухгалтер – О.О. Балабина;

Главная медицинская сестра – Т.П. Иванова;

Начальник отдела кадров – А.В. Никульшина;

Заведующий хозяйственным отделом – А.Г. Дрондин.

2. Утвердить положение о комиссии БУЗОО «ДГП № 2 им. Скворцова В.Е.» по противодействию коррупции в соответствии с приложением № 1 к настоящему приказу.

3. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции БУЗОО «ДГП № 2 им. Скворцова В.Е.» на 2020-2021 гг.

4. Заместителю главного врача по медицинской части Н.Ю. Хабибуллина обеспечить организацию деятельности комиссии по противодействию коррупции.

5. Приказ главного врача БУЗОО «ДГП № 2 им. Скворцова В.Е.» от 09 января 2018 г № 4А «О противодействии коррупции» считать утратившими силу.









6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



К.М. Мингаиров

Лист согласования
к приказу главного врача
№ 71 от «09» января 2020 г.

Ф.И.О.	Должность	Роспись
Хабибуллина Н.Ю.	Зам. гл. врача по медицинской части	
Позыгун Г.И.	Заведующий кабинетом клинико-экспертной работы – врач-педиатр	
Балабина О.О.	Главный бухгалтер	
Поспелова Т.Н.	Зам. главного врача по экономическим вопросам	
Козиенко А.И.	Юрисконсульт	
Никульшина А.В.	Начальник отдела кадров	
Дрондин А.Г.	Зав. хозяйственным отделом	
Иванова Т.П.	Главная медицинская сестра	

Приложение № 1
к приказу главного врача
бюджетного учреждения здравоохранения
Омской области
«Детская городская поликлиника № 2 имени Скворцова В.Е.»
от " 09 "января 2020 г. № 71

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии бюджетного учреждения здравоохранения Омской области
«Детская городская поликлиника № 2 имени Скворцова В.Е.»
по противодействию коррупции

1. Комиссия бюджетного учреждения здравоохранения Омской области «Детская городская поликлиника № 2 Скворцова В.Е.» по противодействию коррупции (далее - Комиссия) создана в целях координации деятельности, направленной на противодействие коррупции в бюджетном учреждении здравоохранения Омской области «Детская городская поликлиника № 2 Скворцова В.Е.» (далее – учреждение).

2. Основными задачами Комиссии являются:

1) разработка мер, направленных на предупреждение коррупции в учреждении, а также устранение причин и условий, порождающих коррупцию;

2) рассмотрение вопросов по реализации мероприятий, направленных на противодействие коррупции в учреждении, и организация контроля за их реализацией;

3) рассмотрение:

- проектов локальных нормативных актов учреждения, содержащих мероприятия, направленные на противодействие коррупции в учреждении, до прохождения установленной процедуры согласования;

- жалоб, обращений граждан, сообщений о нарушении законодательства о противодействии коррупции;

- предложений структурных подразделений учреждения о мерах по противодействию коррупции;

2) взаимодействие с правоохранительными органами по фактам коррупционных проявлений в учреждении.

3. Комиссия имеет право:

1) заслушивать информацию руководителей структурных подразделений учреждения о выполнении возложенных на них задач по противодействию коррупции, иных работников учреждения, работников правоохранительных органов при рассмотрении жалоб, обращений граждан, сообщений о нарушении законодательства о противодействии коррупции;

2) запрашивать в пределах своей компетенции у руководителей структурных подразделений учреждения необходимые материалы и информацию о реализации мер по противодействию коррупции;

3) организовывать и проводить в установленном порядке совещания и рабочие встречи по вопросам противодействия коррупции;

2) осуществлять подготовку предложений по предотвращению коррупции в учреждении;

5) привлекать к работе Комиссии представителей структурных подразделений учреждения в случае необходимости.

5. Комиссия действует на коллегиальной основе и состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

6. Председатель Комиссии:

1) осуществляет общее руководство работой Комиссии;

2) распределяет обязанности между членами Комиссии;

3) устанавливает дату, время и место заседания Комиссии;

2) проводит заседание Комиссии.

7. Заместитель председателя Комиссии исполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие.

8. Секретарь Комиссии:

1) извещает членов Комиссии и других заинтересованных лиц о дате, времени и месте заседания Комиссии, о вопросах, включенных в повестку дня, не позднее чем за три рабочих дня до дня заседания Комиссии;

2) осуществляет прием документов, представленных в Комиссию;

3) решает организационные вопросы, связанные с подготовкой заседания Комиссии;

2) ведет протокол заседания Комиссии и оформляет решение Комиссии;

5) направляет копии решений Комиссии заинтересованным лицам в течение трех рабочих дней со дня их принятия.

9. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

11. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

Решения, принимаемые на заседаниях Комиссии, оформляются протоколами, которые подписываются членами Комиссии, принявшими участие в заседании Комиссии.

Приложение № 2
к приказу главного врача
бюджетного учреждения здравоохранения
Омской области
«Детская городская поликлиника № 2 имени Скворцова В.Е.»
от " 09" января 2020 г. № 71

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции БУЗОО «ДГП № 2 им.
Скворцова В.Е.» на 2020-2021 гг.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
1.	<p>Организация доведения до сведения сотрудников учреждения, в том числе из числа медицинского персонала, информации о перечне и составе коррупционных деяний, положений общих принципов служебного поведения, (в.т.ч. ограничений, накладываемых на медицинских и фармацевтических работников), о методах и принципах урегулирования конфликта интересов при осуществлении медицинской и фармацевтической деятельности. Правовое просвещение по антикоррупционной тематике. Принятие мер, направленных на создание правовых, кадровых, организационных и иных условий, для осуществления контроля за соблюдением работниками учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - кодекса этики и основных правил поведения; - положения о конфликте интересов; - положения об информировании работниками учреждений работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, о ставших 	<p>На постоянной основе, в течение 2020-2021 г.г.</p>	<p>Отдел кадров, юрисконсульт, члены комиссии.</p>

	известными фактах обращения к иным работникам учреждений каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в учреждении		
2.	Осуществление мероприятий по формированию в коллективе нетерпимости к коррупционному поведению, информирование о финансово-хозяйственной деятельности учреждения, распределении денежных средств, размере фонда оплаты труда и его использовании	На постоянной основе, в течение 2020 -2021г.г.	Члены комиссии, в пределах своей компетенции
3	Изучение практики успешно реализуемых мероприятий по противодействию коррупции в муниципальных образованиях, субъектах Российской Федерации, зарубежных странах	Постоянно, в течение 2020-2021 г.г.	Члены комиссии по противодействию коррупции
4	Анализ обращений граждан и организаций, поступающих в учреждение, на предмет наличия информации о фактах проявления коррупции со стороны работников лечебного учреждения, нарушения ограничений, накладываемых на медицинских и фармацевтических работников и представление данной информации на рассмотрение Комиссии	Ежеквартально	Заведующий кабинетом клинико-экспертной работы – врач-педиатр, заместитель главного врача по медицинской части, руководители структурных подразделений, юрисконсульт.
5.	Контроль за организацией информированности пациентов об оказании услуг в рамках Программы гос. гарантий, услуг в рамках дополнительного медицинского страхования и платных услуг, предоставляемых в БУЗОО “ДГП № 2 им. Скворцова В.Е.”	Ежеквартально	Заместитель главного врача по экономическим вопросам, юрисконсульт

6.	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения должностных лиц, сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений	Постоянно, в течение 2020-2021 г.г.	Заместители главного врача, руководители структурных подразделений, члены комиссии
7.	Проведение экспертизы на коррупциогенность: - проектов нормативных правовых актов; - действующих нормативных правовых актов; - иных документов, в целях выявления, с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики, коррупционных факторов и устранение таких факторов	Постоянно в течение 2020-2021 г.г.	Юрисконсульт, члены комиссии.
8.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности по осуществлению закупок для нужд учреждения и устранение выявленных коррупционных рисков	Постоянно, в течение 2020-2021 г.г.	Юрисконсульт, контрактная служба, Зав. хозяйственным отделом, главный бухгалтер, члены комиссии
9.	Мониторинг обращений (жалоб) граждан на предмет наличия коррупционных факторов в деятельности учреждения для рассмотрения их на заседаниях Комиссии	Ежеквартально	Члены комиссии, ответственный по работе с обращениями граждан
10	Взаимодействие с Профсоюзным комитетом учреждения, общественными организациями по вопросам противодействия коррупции.	По мере необходимости	Члены Комиссии
11.	Осуществление мониторинга должностей, в наибольшей степени подверженных риску коррупции, соблюдения ограничений и запретов, связанных с деятельностью медработников	Ежеквартально	Члены комиссии
12.	Осуществление внутреннего	Ежеквартально	Главный

	финансового контроля и финансового аудита в учреждении		бухгалтер, Зам. главного врача по экономич. вопросам
13.	Размещение в зданиях учреждения на информационных стендах и сайте учреждения дополнительной информации антикоррупционного характера (сведений) о возможности обращения по фактам коррупции в учреждении	По мере обновления информации	Члены комиссии
14.	Мониторинг реализации настоящего плана	Один раз в полугодие	Члены комиссии